



МАЛОВИСКІВСЬКА РАЙОННА РАДА

ДВАДЦЯТЬ П'ЯТА СЕСІЯ СЬОМОГО СКЛИКАННЯ

Р І Ш Е Н Н Я

від 11 лютого 2020 року

№ 411

м. Мала Виска

Про внесення змін до районної Програми розвитку архівної справи на 2016 - 2020 роки

На підставі статті 59 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, Закону України „Про Національний архівний фонд та архівні установи», розглянувши лист Маловисківської районної державної адміністрації від 24 січня 2020 року № 01-24/12/2, враховуючи рішення спільного засідання постійних комісії районної ради з питань бюджету, власності та інвестиційної діяльності і з соціальних та гуманітарних питань від 07 лютого 2020 року № 387/70,

районна рада В И Р І Ш И Л А :

1.Внести зміни до районної Програми розвитку архівної справи на 2016 - 2020 роки, затвердженої рішенням районної ради від 23 грудня 2015 року № 29, виклавши в новій редакції розділ III «Фінансове забезпечення» та додатки 1,2,3 Програми відповідно до додатків 1-4 (додаються).

2.Районній державній адміністрації забезпечити фінансування заходів Програми, відповідно до внесених змін.

3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань бюджету, власності та інвестиційної діяльності.

Голова районної ради

С.Сосновська

III. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Фінансове забезпечення виконання Програми здійснюється в межах коштів, передбачених у місцевих бюджетах.

Орієнтовний обсяг фінансування завдань Програми на 2016-2020 роки становить 1248,0 тис. грн.

Додаток 2
до рішення районної ради
від 11 лютого 2020 року № 411

ПАСПОРТ
районної Програми розвитку архівної справи на 2016-2020 роки

1.	Програма затверджена:	Рішення районної ради від 23 грудня 2015 року №29
2.	Ініціатор розроблення Програми	Архівний сектор райдержадміністрації; Комунальна установа «Маловисківський районний трудовий архів»
3.	Дата, номер і назва розпорядження голови райдержадміністрації про розроблення Програми	02 листопада 2015 року №311-р
4.	Розробник Програми	Архівний сектор райдержадміністрації; Комунальна установа «Маловисківський районний трудовий архів»
5.	Співрозробники Програми	-
6.	Відповідальний виконавець Програми	Архівний сектор райдержадміністрації; Комунальна установа «Маловисківський районний трудовий архів»
7.	Учасники Програми	Архівний сектор райдержадміністрації; Комунальна установа «Маловисківський районний трудовий архів»
8.	Терміни реалізації Програми	II етап - 2019-2020 роки
8.1.	Етапи виконання Програми (для довгострокових програм)	III етап – 2019-2020 роки
9.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Районний бюджет Бюджети сільських рад та бюджети ОТГ
10.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, усього, у тому числі:	1248,0 тис.грн.
	кошти державного бюджету	-
	кошти обласного бюджету	-
	кошти районного бюджету	565,0 тис.грн
	кошти бюджетів сільських рад та бюджетів ОТГ	683,0 тис.грн
	кошти не бюджетних джерел	-
11.	Основні джерела фінансування Програми	Районний бюджет, кошти бюджетів сільських рад та бюджетів ОТГ

Додаток 3
до рішення районної ради
від 11 лютого 2020 року № 411

П Л А Н
заходів щодо розвитку архівної справи в районі в 2016-2020 роках

Найменування заходу	Відповідальні за виконання	Строк виконання, роки	Орієнтовний обсяг фінансування	У тому числі за роками					Джерела фінансування	
				2016	2017	2018	2019	2020	Районний бюджет	Бюджети сільських рад та бюджети ОТГ
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
ЗБЕРІГАННЯ ДОКУМЕНТІВ НАЦІОНАЛЬНОГО АРХІВНОГО ФОНДУ										
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
1. Придбання техніки та витратних матеріалів для створення належних умов зберігання документів НАФ та документів, що не належать до НАФ, але є необхідними для соціального захисту громадян району і використання їх інформації	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Забезпечення Трудового архіву комп'ютерною технікою	Трудовий архів	2016 - 2020	10,0	10,0	-	-	-	-	10,0	-
3. Придбання та оновлення обладнання та устаткування для зберігання документів (стелажі, картонажі, пиросос, заміна дверей на металеві, пристосування для підшивки документів (електродриль,	Архівний сектор райдержадміністрації; Трудови	2016 - 2020	40,0	-	25,0	15,0	-	-	40,0	-

станок для зшивання документів)	й архів									
4. Забезпечення волого - температурного режиму зберігання документів: - придбання гігрометрів	Архівний сектор райдерж адміністрації; Трудовий архів	2016 - 2020	15,0	-	5,0	5,0	5,0	-	15,0	-
5. Підвищення рівня пожежної безпеки приміщень архівних установ: - установлення системи автоматичного пожежогасіння і пожежної сигналізації; - встановлення охоронної сигналізації	Архівний сектор райдерж адміністрації; Трудовий архів	2016 - 2020	20,0	-	10,0	10,0	-	-	20,0	-
6. Зміцнення матеріально - технічної бази документів НАФ та збереження документів, що не належать до НАФ, але є необхідними для соціального захисту населення та проведення ремонту та утримання приміщення	Архівний сектор райдерж адміністрації, Трудовий архів, КП «Комунальник»	2016 - 2020	100,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	100,0	-
7. Фінансова підтримка господарської діяльності Трудового архіву	Трудовий архів	2016 - 2020	1063,0	110,0	130,0	140,0	303,0	380,0	380,0	683,0
В С Ъ О Г О :			1248,0	140,0	190,0	190,0	328,0	400,0	565,0	683,0

Додаток 4
до рішення районної ради
від 11 лютого 2020 року № 411

Ресурсне забезпечення районної Програми
розвитку архівної справи на 2016-2020 роки

Обсяг коштів, який пропонується залучити на виконання Програми	Етапи виконання Програми					Усього витрат на виконання Програми
	I			II		
	2016 рік	2017 рік	2018 рік	2019 рік	2020 рік	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
Обсяг ресурсів, усього тис.грн.	140,0 тис.грн	190,0 тис.грн.	190,0 тис.грн	328 тис.грн	400,0 тис.грн	1248,0 тис.грн
у тому числі:						
державний бюджет	-	-	-	-	-	-
обласний бюджет	-	-	-	-	-	-
районний бюджет	140,0 тис.грн	190,0 тис.грн.	190,0 тис.грн	25,0 тис.грн	20,0 тис.грн	565,0 тис.грн
Бюджети сільських рад та бюджети ОТГ	-	-	-	303,0 тис.грн	380,0 тис.грн	683,0 тис.грн
кошти не бюджетних джерел	-	-	-	-	-	-